

SERVIÇOS DE INFORMÁTICA - PESQUIS... Baixar Imprimir Salvar no OneDrive Ocultar email

Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço		
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço		
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço		
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço		
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço		
6	Manutenção multifuncional EPSON - Reset almofada	130	Serviço		
7	Reparo e manutenção multifuncional EPSON	130	Serviço		

E-mail: prefeitura. comprasbomlugar2021@gmail.com - site: bomlugar.ma.gov.br

PESQUISA DE PREÇO

SETOR COMPRAS E COLETAS
 Para: Qua, 13/12/2023 11:26
 fabieleinformatica@gm...

SERVIÇOS DE INFORMÁTICA ...
 284 KB

Bom dia!
 Solicito que, seja providenciada a cotação de preços, referente ao formulário que segue anexo.

Na certeza do pronto atendimento, reitero os mais sinceros votos e gratidão.

At.te,
 Prefeitura Municipal de Bom Lugar
 Setor de Compras e Coleta

Processo nº 2001/2023
 Fls.: 291
 Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

Processo	01120001/2023
Fls.:	30
Rubrica:	

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 09.464.613/0001-54 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 26/02/2008	
NOME EMPRESARIAL FRANCISCO F DA SILVA LTDA			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) FABIELE INFORMATICA		PORTE EPP	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração 45.41-2-04 - Comércio a varejo de motocicletas e motonetas usadas 47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral 47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática 47.52-1-00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria 47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada			
LOGRADOURO PC GOV JOSE SARNEY	NÚMERO 17	COMPLEMENTO *****	
CEP 65.320-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO VITORINO FREIRE	UF MA
ENDEREÇO ELETRÔNICO MENEZESCONT@IG.COM.B	TELEFONE (98) 3655-2830		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 26/02/2008		
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****		

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 18/12/2023 às 16:38:58 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Outlook interface showing an email titled "SERVIÇOS DE INFORMÁTICA - PESQUIS...".

Buttons: Pesquisar, Reunir-se Agora, Baixar, Imprimir, Salvar no OneDrive.

Text: Pelo presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço		
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço		
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço		
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço		
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço		
6	Manutenção multifuncional EPSON - Reset almofada	130	Serviço		

Attachments: PESQUISA DE PREÇO (284 KB)

Sender: SETOR COMPRAS E COLETAS (Para: suprema2533@gmail.com, Qua, 13/12/2023 11:26)

Text: Bom dia! Solicito que, seja providenciada a cotação de preços, referente ao formulário que segue anexo.

Text: Na certeza do pronto atendimento, reitero os mais sinceros votos e gratidão.

Text: At.te, Prefeitura Municipal de Bom Lugar, Setor de Compras e Coleta

Processo 011200612023
 Fls.: 31
 Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

Processo: <u>DJ 10001/2023</u>
Fls.: <u>32</u>
Rubrica: <u>[assinatura]</u>

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 08.654.958/0001-08 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 13/02/2007
---	---	--------------------------------

NOME EMPRESARIAL SUPREMA TECH LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) SUPREMA INFORMÁTICA	PORTE ME
---	-------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 33.13-9-02 - Manutenção e reparação de baterias e acumuladores elétricos, exceto para veículos 33.29-5-99 - Instalação de outros equipamentos não especificados anteriormente 38.11-4-00 - Coleta de resíduos não-perigosos 41.20-4-00 - Construção de edifícios 42.21-9-05 - Manutenção de estações e redes de telecomunicações 42.99-5-99 - Outras obras de engenharia civil não especificadas anteriormente 43.21-5-00 - Instalação e manutenção elétrica 43.22-3-01 - Instalações hidráulicas, sanitárias e de gás 43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração 43.29-1-04 - Montagem e instalação de sistemas e equipamentos de iluminação e sinalização em vias públicas, portos e aeroportos 43.99-1-01 - Administração de obras 45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores 45.30-7-04 - Comércio a varejo de peças e acessórios usados para veículos automotores 45.30-7-05 - Comércio a varejo de pneumáticos e câmaras-de-ar 46.45-1-01 - Comércio atacadista de instrumentos e materiais para uso médico, cirúrgico, hospitalar e de laboratórios 46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria 46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar 46.51-6-01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática 46.51-6-02 - Comércio atacadista de suprimentos de informática 46.65-6-00 - Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso comercial; partes e peças
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada
--

LOGRADOURO R 28 DE JULHO	NÚMERO 266	COMPLEMENTO *****
-----------------------------	---------------	----------------------

CEP 65.700-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO BACABAL	UF MA
-------------------	---------------------------	----------------------	----------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE (99) 3621-0804
---------------------	----------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 13/02/2007
-----------------------------	--

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 18/12/2023 às 16:38:26 (data e hora de Brasília).

Página: 1/3



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

Processo:	04200412023
Fls.:	33
Rubrica:	

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 08.654.958/0001-08 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 13/02/2007
---	---	--------------------------------

NOME EMPRESARIAL SUPREMA TECH LTDA

<p>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS</p> <p>46.69-9-99 - Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente; partes e peças</p> <p>47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns</p> <p>47.42-3-00 - Comércio varejista de material elétrico</p> <p>47.44-0-01 - Comércio varejista de ferragens e ferramentas</p> <p>47.52-1-00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação</p> <p>47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo</p> <p>47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis</p> <p>47.59-8-01 - Comércio varejista de artigos de tapeçaria, cortinas e persianas</p> <p>47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente</p> <p>47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria</p> <p>47.63-6-02 - Comércio varejista de artigos esportivos</p> <p>47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários</p> <p>47.89-0-07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório</p> <p>52.29-0-02 - Serviços de reboque de veículos</p> <p>61.90-6-99 - Outras atividades de telecomunicações não especificadas anteriormente</p> <p>62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação</p> <p>63.11-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet</p> <p>63.19-4-00 - Portais, provedores de conteúdo e outros serviços de informação na internet</p> <p>71.12-0-00 - Serviços de engenharia</p> <p>77.11-0-00 - Locação de automóveis sem condutor</p>
--

<p>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA</p> <p>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</p>
--

LOGRADOURO R 28 DE JULHO	NÚMERO 266	COMPLEMENTO *****
-----------------------------	---------------	----------------------

CEP 65.700-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO BACABAL	UF MA
-------------------	---------------------------	----------------------	----------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE (99) 3621-0804
---------------------	----------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 13/02/2007
-----------------------------	--

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 18/12/2023 às 16:38:26 (data e hora de Brasília).

Página: 2/3



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

Processo: 01120011 2023
Fls.: 34
Rubrica:

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 08.654.958/0001-08 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 13/02/2007
--	---	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL
SUPREMA TECH LTDA

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS SECUNDÁRIAS
77.32-2-01 - Aluguel de máquinas e equipamentos para construção sem operador, exceto andaimes
77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios
77.39-0-99 - Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador
80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico
95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos
95.12-6-00 - Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO R 28 DE JULHO	NÚMERO 266	COMPLEMENTO *****
------------------------------------	----------------------	-----------------------------

CEP 65.700-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO BACABAL	UF MA
--------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE (99) 3621-0804
---------------------	-----------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 13/02/2007
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
-----------------------------------	---

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **18/12/2023** às **16:38:26** (data e hora de Brasília).

Página: 3/3



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

Processo: <u>DIR 0041/2023</u>
Fls.: <u>36</u>
Rubrica: <u>[assinatura]</u>

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 17.084.859/0001-29 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 29/10/2012
--	---	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL T AGUIAR LEITE LTDA
--

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) T I INFORMATICA	PORTE ME
--	--------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração 47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática 47.52-1-00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria 61.90-6-01 - Provedores de acesso às redes de comunicações 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios 80.11-1-01 - Atividades de vigilância e segurança privada 82.99-7-03 - Serviços de gravação de carimbos, exceto confecção 85.99-6-03 - Treinamento em informática 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos 95.12-6-00 - Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação 95.21-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO R OSVALDO CRUZ	NÚMERO 373	COMPLEMENTO LOJA A
-------------------------------------	----------------------	------------------------------

CEP 65.700-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO BACABAL	UF MA
--------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE (99) 3621-4177
---------------------	-----------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 29/10/2012
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **18/12/2023** às **16:37:58** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

Outlook

serviços de informática - PESQUIS... Baixar Imprimir Salvar no OneDrive

Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço		
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço		
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço		
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço		
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço		
6	Manutenção multifuncional EPSON - Reset almofada	130	Serviço		
7	Reparo e manutenção multifuncional EPSON	130	Serviço		

E-mail: prefeitura. comprasbomlugar2021@gmail.com - site: bomlugar.ma.gov.br

PESQUISA DE PREÇO

SETOR COMPRAS E COLETAS
Para: TI Informática Qua, 13/12/2023 11:27

SEIÇOS DE INFORMÁTICA ...
284 KB

Bom dia!
Solicito que, seja providenciada a cotação de preços, referente ao formulário que segue anexo.

Na certeza do pronto atendimento, reitero os mais sinceros votos e gratidão.

At.te,
Prefeitura Municipal de Bom Lugar
Setor de Compras e Coleta

Processo: 0112021 PO 23
Fls.: 35
Rubrica:

CCF14122023.pdf Baixar Imprimir Salvar no OneDrive

DADOS DA EMPRESA		
NOME EMPRESARIAL: <i>Inovaco F. de Silva</i>		
CNPJ Nº <i>09464613000154</i>		
ENDEREÇO: <i>Prop. Governador Sarney N 17</i>		
CIDADE: <i>Vitória Fúria</i>	UF: <i>MA</i>	CEP: <i>65320000</i>
NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO: <i>Francisco</i>		
CPF Nº <i>44646290300</i>		
ASSINATURA/RUBRICA <i>[Assinatura]</i>	DATA DA PESQUISA <i>14/12/23</i>	

Pelo presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTES MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

PESQUISA DE PREÇO

FI Fabiele Informatica <fabieleinformatica@gmail.com>
Para: Você Qui, 14/12/2023 10:50

CCF14122023.pdf
1 MB

desculpas foi errado

Não contém vírus www.avast.com

Sem problemas. Ok, recebido.

Ok, sem problemas.

Responder Encaminhar

Processo: *0120041-2023*
Fls.: *31*
Rubrica: *[Assinatura]*

ESTADO DO MARANHÃO-1.pdf Baixar Imprimir Salvar no OneDrive

CORRENTES DE MERCADO DE PRODUTOS/SERVIÇOS

DADOS DA EMPRESA			
NOME EMPRESARIAL SUPREMA TECH LTDA			
CNPJ Nº 08.654.958/0001-08			
ENDEREÇO R. VINTE E OITO DE JULHO, 266 - CENTRO			
CIDADE: RACABAL	UF: MA	CEP: 65700-000	
NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO: PAULO MARCOS DE SOUZA PAIVA			
CPF Nº 779.116.523-68			
ASSINATURA/RUBRICA 	DATA DA PESQUISA 15/12/2023		

Peço presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTES MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
------	-----------	-------	------	---------	----------

Cotação

SI Suprema Informática <suprema2533@gmail.com>
 Para: Você Sex, 15/12/2023 11:28

ESTADO DO MARANHÃO-1... 460 KB

ESTADO DO MARANHÃO.pdf 344 KB

2 anexos (904 KB) Salvar tudo no OneDrive

Baixar tudo

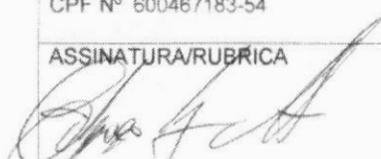
Olá!

Segue em anexo nossa cotação.

Agradeço.

Rubrica: 38
 Processo: 0112001/2023
 18/12/2023

img20231218_15485715.pdf Baixar Imprimir Salvar no OneDrive

DADOS DA EMPRESA		
NOME EMPRESARIAL: T AGUIAR LEITE LTDA - ME		
CNPJ Nº 17.084.859/0001-29		
ENDEREÇO: RUA OSVALDO CRUZ, 373, LOJA A, CENTRO		
CIDADE: BACABAL	UF: MA	CEP: 65700-000
NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO: THYAGO AGUIAR LEITE		
CPF Nº 600467183-54		
ASSINATURA/RUBRICA	DATA DA PESQUISA	
	8/12/23	

Pelo presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS

PESQUISA DE PREÇO

 TI Informática
<ti.contato@hotmail.com.br>
Para: Você Seg, 18/12/2023 15:52

 img20231218_15485715.pdf
96,9 KB

BOA TARDE, SEGUE EM ANEXO.

Atenciosamente,

 **Thyago Aguiar Leite**
Proprietário, Técnico de Informática e Consultor em Sistemas TI
Atende: 2004-2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023
E-mail: thiago@tiinformatica.com.br | WhatsApp: 0800-047-4492
CNPJ: 17.084.859/0001-29 | RUA: 373, LOJA A, CENTRO

Responder Encaminhar

Processo: 2412004/2023
Fis.: 39



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
 Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
 C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

CORRENTES DE MERCADO DE PRODUTOS/SERVIÇOS

Processo:	0412004/2023
Fls.:	40
Rubrica:	

DADOS DA EMPRESA		
NOME EMPRESARIAL: <i>Francisco F. de Silva</i>		
CNPJ Nº <i>09464613000154</i>		
ENDEREÇO: <i>Rua Coronel Sarney N 17</i>		
CIDADE: <i>Vitorino Freire</i>	UF: <i>MA</i>	CEP: <i>65320000</i>
NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO: <i>Francisco</i>		
CPF Nº <i>74646290300</i>		
ASSINATURA/RUBRICA 	DATA DA PESQUISA <i>14/12/23</i>	

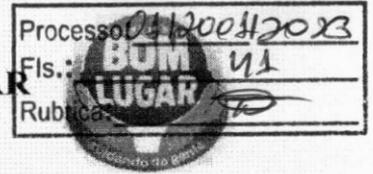
Pelo presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço	R\$ 100,00	R\$ 35.000,00
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço	R\$ 90,00	R\$ 18.000,00
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço	R\$ 80,00	R\$ 20.000,00
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço	R\$ 85,00	R\$ 17.000,00
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço	R\$ 85,00	R\$ 7.650,00
6	Manutenção multifuncional EPSON – Reset almofada	130	Serviço	R\$ 140,00	R\$ 18.200,00
7	Reparo e manutenção multifuncional EPSON	130	Serviço	R\$ 260,00	R\$ 33.800,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



8	Reparo e manutenção multifuncional monocromático laser	20	Serviço	R\$ 360,00	R\$ 7.200,00
9	Reparo e manutenção scanner de mesa	10	Serviço	R\$ 250,00	R\$ 2.500,00
10	Reparo e manutenção de estabilizador	100	Serviço	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00
11	Reparo e manutenção de nobreak	50	Serviço	R\$ 245,00	R\$ 12.250,00
12	Reparo e manutenção de computador desktop	100	Serviço	R\$ 170,00	R\$ 17.000,00
13	Reparo e manutenção de notebook	60	Serviço	R\$ 260,00	R\$ 15.600,00
VALOR TOTAL:				R\$ 220.200,00	

Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; () 60 dias; (X) 90 dias; () noventa dias.

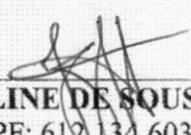
Solicitamos a colaboração dessa pessoa jurídica no sentido de preencher todos os dados requeridos nesta pesquisa a próprio punho (inclusive os preços unitários) ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar em até 03 (três) dias úteis a contar do recebimento deste, no Setor de Compras desta Prefeitura Municipal, com sede na Rua Manoel Severo s/n -Centro – Bom Lugar–MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito) às 12:00h (doze horas).

As informações, quando elaboradas por processo eletrônico, poderão ser enviadas para o e-mail: **comprasbomlugar2021@hotmail.com**.

As informações prestadas por essa pessoa jurídica serão utilizadas para obtenção de “planilha de preços de mercado” e servirá para verificação da modalidade de licitação cabível.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

Bom Lugar (MA), 14 de 12 de 2023.



JACKELINE DE SOUSA SILVA
CPF: 612.134.603-52
Responsável pelo Setor Compras e Coleta

Processo: 01200140023
 Fls.: 42
 Rubrica:



ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
 Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
 C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

CORRENTES DE MERCADO DE PRODUTOS/SERVIÇOS

DADOS DA EMPRESA			
NOME EMPRESARIAL: SUPREMA TECH LTDA			
CNPJ Nº 08.654.958/0001-08			
ENDEREÇO: R. VINTE E OITO DE JULHO, 266 - CENTRO			
CIDADE: BACABAL	UF: MA	CEP: 65700-000	
NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO: PAULO MARCOS DE SOUZA PAIVA		CPF Nº 779.116.523-68	
ASSINATURA/RUBRICA 	DATA DA PESQUISA 15/12/2023		

Pelo presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTES MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço	R\$ 95,00	R\$ 33.250,00
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço	R\$ 85,00	R\$ 17.000,00
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço	R\$ 75,00	R\$ 18.750,00
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço	R\$ 75,00	R\$ 6.750,00
6	Manutenção multifuncional EPSON - Reset almofada	130	Serviço	R\$ 120,00	R\$ 15.600,00
7	Reparo e manutenção multifuncional EPSON	130	Serviço	R\$ 250,00	R\$ 32.500,00

E-mail: prefeitura_comprasbomlugar2021@gmail.com - site: bomlugar.ma.gov.br



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



8	Reparo e manutenção multifuncional monocromático laser	20	Serviço	R\$ 380,00	R\$ 7.600,00
9	Reparo e manutenção scanner de mesa	10	Serviço	R\$ 230,00	R\$ 2.300,00
10	Reparo e manutenção de estabilizador	100	Serviço	R\$ 140,00	R\$ 14.000,00
11	Reparo e manutenção de nobreak	50	Serviço	R\$ 230,00	R\$ 11.500,00
12	Reparo e manutenção de computador desktop	100	Serviço	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00
13	Reparo e manutenção de notebook	60	Serviço	R\$ 250,00	R\$ 15.000,00
VALOR TOTAL:				R\$ 206.250,00	

Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; 60 dias; () 90 dias; () ___ dias.

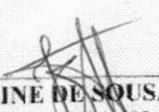
Solicitamos a colaboração dessa pessoa jurídica no sentido de preencher todos os dados requeridos nesta pesquisa a próprio punho (inclusive os preços unitários) ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar em até 03 (três) dias úteis a contar do recebimento deste, no Setor de Compras desta Prefeitura Municipal, com sede na Rua Manoel Severo s/n -Centro - Bom Lugar-MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito) às 12:00h (doze horas).

As informações, quando elaboradas por processo eletrônico, poderão ser enviadas para o e-mail: comprasbomlugar2021@hotmail.com.

As informações prestadas por essa pessoa jurídica serão utilizadas para obtenção de "planilha de preços de mercado" e servirá para verificação da modalidade de licitação cabível.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

Bom Lugar (MA), 15 de 12 de 2023.


JACKELINE DE SOUSA SILVA
CPF: 612.134.603-52
Responsável pelo Setor Compras e Coleta



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



Processo: 01.12004/2023
Fls.: 44
Rubrica:

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

CORRENTES DE MERCADO DE PRODUTOS/SERVIÇOS

DADOS DA EMPRESA		
NOME EMPRESARIAL: T AGUIAR LEITE LTDA - ME		
CNPJ Nº 17.084.859/0001-29		
ENDEREÇO: RUA OSVALDO CRUZ, 373, LOJA A, CENTRO		
CIDADE: BACABAL	UF: MA	CEP: 65700-000
NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO: THYAGO AGUIAR LEITE		
CPF Nº 600467183-54		
ASSINATURA/RUBRICA 	DATA DA PESQUISA 18/12/23	

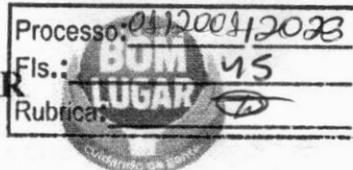
Pelo presente, solicitamos a colaboração dessa pessoa Jurídica no sentido de informar a esta Administração Pública Municipal, os preços unitários e totais para os objetos especificados na planilha abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTES MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço	R\$ 90,00	R\$ 31.500,00
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço	R\$ 80,00	R\$ 20.000,00
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço	R\$ 70,00	R\$ 6.300,00
6	Manutenção multifuncional EPSON – Reset almofada	130	Serviço	R\$ 110,00	R\$ 14.300,00
7	Reparo e manutenção multifuncional EPSON	130	Serviço	R\$ 250,00	R\$ 32.500,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



8	Reparo e manutenção multifuncional monocromático laser	20	Serviço	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
9	Reparo e manutenção scanner de mesa	10	Serviço	R\$ 240,00	R\$ 2.400,00
10	Reparo e manutenção de estabilizador	100	Serviço	R\$ 140,00	R\$ 14.000,00
11	Reparo e manutenção de nobreak	50	Serviço	R\$ 210,00	R\$ 10.500,00
12	Reparo e manutenção de computador desktop	100	Serviço	R\$ 170,00	R\$ 17.000,00
13	Reparo e manutenção de notebook	60	Serviço	R\$ 230,00	R\$ 13.800,00
VALOR TOTAL:				R\$ 200.700,00	(duzentos mil e setecentos reais)

Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; () 60 dias; (x) 90 dias; () noventa dias.

Solicitamos a colaboração dessa pessoa jurídica no sentido de preencher todos os dados requeridos nesta pesquisa a próprio punho (inclusive os preços unitários) ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar em até 03 (três) dias úteis a contar do recebimento deste, no Setor de Compras desta Prefeitura Municipal, com sede na Rua Manoel Severo s/n -Centro – Bom Lugar–MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito) às 12:00h (doze horas).

As informações, quando elaboradas por processo eletrônico, poderão ser enviadas para o e-mail: **comprasbomlugar2021@hotmail.com**.

As informações prestadas por essa pessoa jurídica serão utilizadas para obtenção de "planilha de preços de mercado" e servirá para verificação da modalidade de licitação cabível.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

Bom Lugar (MA), 18 de 12 de 2023.


JACKELINE DE SOUSA SILVA
CPF: 612.134.603-52
Responsável pelo Setor Compras e Coleta

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/PE-033/2023-SRP

Por este instrumento, o **MUNICÍPIO DE ANAPURUS-MA**, através da **Prefeitura Municipal de ANAPURUS - MA**, sediada na **AV. JOÃO FRANCISCO MONTELES, Nº 2001 - CENTRO**, sob CNPJ nº 06.116.461/0001-00, doravante designada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Orçamento, Sr. **ALDIR FERNANDO GATINHO**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 130189-5 SSP/MA e do CPF nº 459.424.983-34, residente e domiciliado nesta Cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2023-SRP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04050959/2023**, bem como, a classificação da(s) proposta(s) apresentada(s) e a respectiva homologação, resolve registrar os preços da(s) empresa(s) signatária(s), vencedora(s) abaixo identificada(s), de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, sujeitando-se as partes às normas regidas pela Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público, bem como às cláusulas a seguir expressas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente instrumento tem por objeto o Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, para a Eventual contratação de empresa especializada aquisição de serviços de manutenção e equipamentos eletrônicos de informática e fornecimento de suprimentos, peças e ou componentes, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Anapurus/MA, do edital da licitação **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2023-SRP**, que passa a fazer parte desta ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pela(s) empresa(s) licitante(s) classificada(s), conforme consta nos autos do processo de licitação acima identificada.

2. CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DAS ADESÕES

2.1. **A presente ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.**

2.2. Este instrumento não obriga o Município de ANAPURUS/MA a firmar contratações nos valores estimados, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência da execução do objeto, em igualdade de condições.

2.3. Em caso de adesões, caberá a empresa beneficiária da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não dos fornecimentos decorrentes de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

2.4. As adesões à ata somente poderão ser efetuadas com autorização do órgão gerenciador. Após a autorização, o "carona" deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observando o prazo de vigência da ata.

2.5. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo previsto no item acima, respeitando o prazo de vigência da ata, quando solicitada pelo órgão não participante.

2.6. Para fins de autorização, só serão aceitos pedidos de adesões às atas que não excedam, por órgão ou entidade solicitante, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens registrados na Ata de Registro de Preços.

2.7. Os valores decorrentes das adesões à ata de registro de preços não poderão exceder, na totalidade, ao quádruplo do valor de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3. CLÁUSULA TERCEIRA: DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à Prefeitura Municipal de ANAPURUS/MA, através da Secretaria Municipal de Orçamento, no

seu aspecto operacional, e à Assessoria Jurídica, nas questões legais.
3.2. É facultado a Prefeita Municipal de ANAPURUS/MA, delegar poderes operacionais aos Secretários Municipais e/ou Chefe(s) de Setor(es) para emitir a(s) Ordem(ns) de Fornecimento(s).

4. CLÁUSULA QUARTA: DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

4.1. O(s) preço(s) registrado(s) do(s) primeiro(s) colocado(s), a(s) marca(s), empresa(s) e representante(s) legal(is), encontram-se abaixo: **FORNECEDOR:**

- Razão Social: **A J M DA SILVA-INFORMATICA**
- CNPJ: 10.612.251/0001-80
- Endereço completo: AV. JOSÉ CAETANO, 70 A - CENTRO, CHAPADINHA/MA
- CEP: 65500-000
- Nome do representante legal: **ANTONIO JADMILSON MORAES DA SILVA**
- CPF: 925.619.183-00

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	instalação e configuração de softwares	SERVIÇO	100	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00
2	backups	SERVIÇO	100	R\$ 230,00	R\$ 23.000,00
3	restauração de computadores	SERVIÇO	100	R\$ 350,00	R\$ 35.000,00
4	configuração da rede de wi-fi	SERVIÇO	75	R\$ 115,00	R\$ 8.625,00
5	instalação de antivírus	SERVIÇO	200	R\$ 50,00	R\$ 10.000,00
6	instalação de placa mãe	SERVIÇO	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
7	instalação de disco rígido interno	SERVIÇO	100	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
8	instalação de fonte alimentação para gabinete	SERVIÇO	100	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
9	instalação de memória ram para desktop	SERVIÇO	100	R\$ 50,00	R\$ 5.000,00
10	configuração de computadores em rede	SERVIÇO	100	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00
11	instalação de ssd em desktop	SERVIÇO	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
12	montagem de computadores completo(gabinete,monitor,estabilizador,mouse,teclado...)	SERVIÇO	100	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00
13	gerenciamento e manutenção da rede interna de computadores	SERVIÇO	100	R\$ 190,00	R\$ 19.000,00
14	reparação e manutenção preventiva de computadores e notebooks	SERVIÇO	100	R\$ 150,00	R\$ 15.000,00
15	reparação e manutenção preventiva de impressoras	SERVIÇO	200	R\$ 190,00	R\$ 38.000,00
16	serviço de cabeamento de rede	SERVIÇO	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
17	serviço de instalação de impressora	SERVIÇO	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
18	serviço de instalação de processador para desktop	SERVIÇO	100	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
19	serviço de limpeza interna de computador e notebook	SERVIÇO	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
20	serviço de manutenção de nobreak	SERVIÇO	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00



21	serviço de manutenção de estabilizador	SERVIÇO	100	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
22	serviço de suporte técnico ao usuário	SERVIÇO	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
23	serviço de troca de cilindro de impressora a laser	SERVIÇO	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
24	serviço de troca de kit fusor de impressora a laser	SERVIÇO	100	R\$ 250,00	R\$ 25.000,00
25	serviço de troca de memória de computador ou notebook	SERVIÇO	100	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
26	serviço de troca de unidade laser de impressora	SERVIÇO	100	R\$ 190,00	R\$ 19.000,00
27	serviço instalação de disco rígido para computador desktop ou notebook	SERVIÇO	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
28	limpeza em impressora jato de tinta	SERVIÇO	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
29	limpeza em impressora laser monocromática pequeno porte	SERVIÇO	100	R\$ 185,00	R\$ 18.500,00
30	limpeza em impressora laser monocromática médio porte	SERVIÇO	100	R\$ 300,00	R\$ 30.000,00
31	reparo em fonte impressora laser	SERVIÇO	100	R\$ 280,00	R\$ 28.000,00
32	reparo em fonte impressora jato de tinta	SERVIÇO	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
33	reparo em monitor LCD led	SERVIÇO	100	R\$ 250,00	R\$ 25.000,00
34	Reparo em impressora tank de tinta	SERVIÇO	100	R\$ 260,00	R\$ 26.000,00
35	Manutenção corretiva e preventiva de computador e notebook formatação backup configuração do sistema	SERVIÇO	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
36	Reparo em placa lógica, placa principal de impressoras a laser	SERVIÇO	100	R\$ 395,00	R\$ 39.500,00
37	Limpeza e lubrificação em impressoras	SERVIÇO	100	R\$ 252,00	R\$ 25.200,00
38	Reparo em capacitor, placa lógica placa principal em estabilizador e nobreak	SERVIÇO	100	R\$ 190,00	R\$ 19.000,00
39	Configuração de impressoras na rede	SERVIÇO	100	R\$ 112,00	R\$ 11.200,00
40	Recarga em impressora Tank de tinta ate 100ml	SERVIÇO	100	R\$ 92,00	R\$ 9.200,00
41	Recarga de toner de impressoras laser até 300gramas	SERVIÇO	100	R\$ 123,00	R\$ 12.300,00
TOTAL				R\$	679.525,00

VALOR TOTAL REGISTRADO FORNECEDOR: R\$ 679.525,00 (seiscentos e setenta e nove mil quinhentos e vinte e cinco reais).

5. CLÁUSULA QUINTA: DA REVISÃO DOS PREÇOS

- Os preços unitários registrados permanecerão fixos e irrealizáveis pelo período de 12 (doze) meses.
- A revisão dos preços só será admitida no caso de comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro, a ser feita, preferencialmente, através de notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricante ou outros que demonstrem indiscutivelmente a elevação do custo do objeto.
- Para a concessão desta revisão, a empresa deverá comunicar a Prefeitura Municipal de ANAPURUS/MA a variação dos preços, por escrito e imediatamente, com pedido justificado, anexando os documentos comprobatórios da majoração.
- Durante o período de análise do pedido, a empresa deverá efetuar

e fornecimento pelo preço registrado, mesmo que a revisão seja posteriormente julgada procedente.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

- A empresa terá seu registro cancelado quando:
 - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
 - Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
 - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do artigo 87 da Lei 8.666/93 ou artigo 7º da Lei nº 10.520/0.
- Poderá ainda ser cancelado o registro de preços na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
 - Por razão de interesse público, ou;
 - A pedido da empresa.
- Em qualquer caso, assegurados o contraditório e a ampla defesa, o cancelamento ocorrerá mediante determinação da Prefeitura Municipal de Anapurus/MA.

7. DOS ILÍCITOS PENAIIS

7.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis

8. DO CONTRATO

8.1. Nas eventuais necessidades da contratação do objeto constante da presente ATA, o fornecedor será convocado para assinatura do contrato, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da respectiva convocação.

8.1.1 - Esse prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito por esta Administração Pública.

8.2. A recusa em formalizar o ajuste, no prazo previsto, sem justificativa por escrito e aceita pela autoridade competente, bem como a não manutenção de todas as condições exigidas na habilitação, sujeitará o licitante às penalidades cabíveis, devendo a Administração cancelar o registro do licitante, podendo adotar as providências estabelecidas no edital.

8.3. O contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93, desde que haja interesse da Administração, com a apresentação das devidas justificativas.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A assinatura da presente Ata implicará na plena aceitação, pela empresa, das condições estabelecidas no edital de licitação e seus anexos.

9.2. O licitante vencedor somente será liberado, sem penalidade, do compromisso previsto nesta ATA, nas hipóteses previstas no art. 18, § 1º art. 19, inciso I e art. 21, incisos I e II, do Decreto nº 7.892/2013.

9.3. Passam a fazer parte desta ATA, para todos os efeitos, a documentação e propostas apresentadas pelos licitantes.

9.4. Foro para dirimir qualquer dúvida oriunda da execução deste ajuste será o da Comarca de Brejo/MA.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente Contrato, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos. Anapurus - MA, 14 de junho de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPURUS/MA.

CNPJ nº 06.116.461/0001-00

Sr. **ALDIR FERNANDO GATINHO**

Secretário Municipal de Orçamento

ORGÃO GERENCIADOR

A. J. M. DA SILVA - INFORMATICA

CNPJ: Nº 10.612.251/0001-80

Representante Legal Sr. **ANTONIO JASMILSON MORAES DA SILVA**

CPF: 925.619.183-00

FORNECEDOR REGISTRADO

Processo: 011200112023
FIS: 17
Rubrica:

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2023

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Ref.: Processo de Dispensa de Licitação de nº 005/2023.
Objeto: **Contratação de empresa para confecção de abadás para evento o Carnaval 2023 do Município de São Domingos do Azeitão/MA**
Vencedor: **E MARQUES FRANCA COMERCIO ME**, CNPJ: 18.142.099/0001-21
Valor: R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais)
Período: 60 (sessenta) dias.

Afigurando-me que o procedimento de contratação em epígrafe encontra-se regularmente desenvolvido e, estando ainda presente o interesse da Administração na contratação direta que deu ensejo à instauração do presente processo.

De acordo com o parecer jurídico e fundamentos constantes do presente nos autos, **AUTORIZO** com fulcro no art. 72, VIII da Lei 14.133/2021, o presente processo de dispensa de licitação.

Formalize-se o termo de contrato, empenhe-se e publique-se.

São Domingos do Azeitão - MA, 02 de fevereiro de 2023.

Lourival Leandro dos Santos Junior
Prefeitura Municipal

Publicado por: HUGO RIBEIRO CARDOSO
Código identificador: 18df782cec6c0e2a3abc37bd9a9a9fa5

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2023

EXTRATO DE CONTRATO

REFERÊNCIA: CONTRATO Nº 028/2023
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de São Domingos do Azeitão - MA
CONTRATADA: E MARQUES FRANCA COMERCIO ME, CNPJ: 18.142.099/0001-21.

OBJETO: Contratação de empresa para confecção de abadás para evento o Carnaval 2023 do Município de São Domingos do Azeitão/MA.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação nº 005/2023
BASE LEGAL: art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais).
VIGÊNCIA CONTRATUAL: 60 (sessenta) dias.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes para a obtenção do objeto deste Contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

02.09.04.122.06.2.038 Manut. Func. Ativ. Sec. Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
3390.32.00 Mat. Distrib. Gratuita
CNPJ: 01.612.333/0001-34
Ficha 266

DATA DA ASSINATURA: 02 de fevereiro de 2023.
ASSINAM: LOURIVAL LEANDRO DOS SANTOS JUNIOR (**CONTRATANTE**)
E ELENICE MARQUES FRANCA (**CONTRATADA**).

Hugo Ribeiro Cardoso
Presidente da CPL

Publicado por: HUGO RIBEIRO CARDOSO
Código identificador: bf5eeee4c2f6325b086b78f71cf21209

EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PARAÍSO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023-PE-003/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023

DADOS DO PROCESSO DE ORIGEM	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	113/2022
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	003/2023
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
ÓRGÃO GERENCIADOR:	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S):	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA
OBJETO:	Registro de Preços para eventual prestação de serviços de manutenção de informática, impressoras recarga de cartucho de interesse de diversas Secretarias do município de São João do Paraíso - MA
VALOR TOTAL REGISTRADO:	R\$ 734.246,50 (setecentos e trinta e quatro mil, duzentos e quarenta e seis reais e cinquenta centavos)
VIGÊNCIA INICIAL:	2 de Fevereiro de 2023
VIGÊNCIA FINAL:	2 de Fevereiro de 2024

DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR			
NOME:	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO	CNPJ:	01.597.629/0001-23
LOGRADOURO:	AVENIDA MARANHÃO, S/N	BAIRRO:	ALTO BONITO
CIDADE:	São João do Paraíso	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Justo Coelho de Sá Filho	CPF:	530.745.643-34

DADOS DO BENEFICIÁRIO			
RAZÃO SOCIAL:	M. QUEIROZ VASCONCELOS EIRELI	CPF/CNPJ:	18.604.476/0001-05
ENDEREÇO:	R Tiradentes, 54	BAIRRO:	Centro
CIDADE:	Governador Edison Lobão	ESTADO:	Maranhão



CONTATO:	(99) 8812-4831	E-MAIL:	refrigeracao_vasconcelos@hotmail.com
REPRESENTANTE:	Maykon Queiroz Vasconcelos	CPF:	040.436.833-67

Processo 0112004/2023
Fls.: 49

DOS ITENS REGISTRADOS

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DA ARP

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
	CARTUCHO TONER BROTHER 1060/1000	BROTHER	UNIDADE	70,00	R\$ 88,00	R\$ 6.160,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
1	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 1.496,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 18,00 Valor Total: R\$ 1.584,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 18,00 Valor Total: R\$ 1.584,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 1.496,00					
	CARTUCHO TONER BROTHER 660/3392	BROTHER	UNIDADE	60,00	R\$ 136,00	R\$ 8.160,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
2	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.040,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.040,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.040,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.040,00					
	FOTOCONDUTOR BROTHER dr 660/2370	BROTHER	UNIDADE	65,00	R\$ 332,80	R\$ 21.632,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
3	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 5.324,80 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 5.657,60 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 5.324,80 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 5.324,80					
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 362,70	R\$ 21.762,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
4	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50					
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL BROTHER LASER	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 362,70	R\$ 21.762,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
5	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.440,50					
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP LASER CONSISTE EM LIMPEZA E LUBRIFICAÇÃO DA IMPRESSORA; SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO; GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO	SERVIÇO	SERVIÇO	75,00	R\$ 360,00	R\$ 27.000,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
6	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 19,00 Valor Total: R\$ 6.840,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 19,00 Valor Total: R\$ 6.840,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 19,00 Valor Total: R\$ 6.840,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 18,00 Valor Total: R\$ 6.480,00					
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM REALIZAÇÃO DE REPAROS EM COMPONENTES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO (EXCETO PLACA-MÃE) COM DIAGNÓSTICOS E REPAROS DE HARD DISK; FONTES; E MEMÓRIAS.	SERVIÇO	SERVIÇO	45,00	R\$ 365,00	R\$ 16.425,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
7	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.380,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.650,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.380,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 11,00 Valor Total: R\$ 4.015,00					
	MANUTENÇÃO DE SCANNER: CONSISTE EM REPARO E SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO	SERVIÇO	SERVIÇO	65,00	R\$ 360,00	R\$ 23.400,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
8	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 5.760,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 5.760,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 6.120,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 5.760,00					

9	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM COMPUTADOR: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SERVIÇO	SERVIÇO	80,00	R\$ 165,00	R\$ 13.200,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 20,00 Valor Total: R\$ 3.300,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 20,00 Valor Total: R\$ 3.300,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 20,00 Valor Total: R\$ 3.300,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 20,00 Valor Total: R\$ 3.300,00</p>					
10	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL BROTHER LASER: CONSISTE EM LIMPEZA E LUBRIFICAÇÃO DA IMPRESSORA; SUBSTITUIÇÃO DE FONTES E PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO; GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO	SERVIÇO	SERVIÇO	55,00	R\$ 160,00	R\$ 8.800,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 2.240,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 2.240,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 2.240,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 2.080,00</p>					
11	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP LASER: CONSISTE EM LIMPEZA E LUBRIFICAÇÃO DA IMPRESSORA; SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO; GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 196,90	R\$ 11.814,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.953,50 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.953,50 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.953,50 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.953,50</p>					
12	MANUTENÇÃO PREVENTIVA EM NOTEBOOK: CONSISTE EM FORMATAÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL; SOFTWARES E FERRAMENTAS INDISPENSÁVEIS AO SEU PLENO FUNCIONAMENTO COMO PACOTE OFFICE E OUTROS; CORREÇÃO DE FALHAS CAUSADAS POR MALWARES E VÍRUS; INSTALAÇÃO DE SOFTWARES SOLICITADOS (LICENÇA NÃO-INCLUSA); REALIZAÇÃO DE BACKUP.	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 177,80	R\$ 10.668,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.667,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.667,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.667,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.667,00</p>					
13	MANUTENÇÃO PREVENTIVA-IMPRESSORA JATO DE TINTA C/BULK: CONSISTE EM LIMPEZA E LUBRIFICAÇÃO DA IMPRESSORA; SUBSTITUIÇÃO DE PEQUENAS PEÇAS QUANDO FOR O CASO; GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO	SERVIÇO	SERVIÇO	50,00	R\$ 383,90	R\$ 19.195,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.990,70 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.606,80 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.990,70 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.606,80</p>					
14	RECARGA DE CARTUCHO JATO DE TINTA HP	HP	SERVIÇO	50,00	R\$ 113,00	R\$ 5.650,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 1.356,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 1.469,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 1.469,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 1.356,00</p>					
15	RECARGA DE CARTUCHO TONER BROTHER 1060/1000	BROTHER	SERVIÇO	55,00	R\$ 107,00	R\$ 5.885,00
	<p>QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.498,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.498,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.498,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 1.391,00</p>					

Processo:	011200/2023
Fls.:	50
Rubrica:	13.200,00

16	RECARGA DE CARTUCHO TONER BROTHER 660/2370	BROTHER	SERVIÇO	55,00	R\$ 114,00	R\$ 6.270,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.596,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.596,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.596,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 1.482,00					
17	RECARGA DE CARTUCHO TONER BROTHER 780/3392	BROTHER	SERVIÇO	55,00	R\$ 117,00	R\$ 6.435,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.638,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.638,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 1.638,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 1.521,00					
18	RECARGA DE CARTUCHO TONER BROTHER 880/3472	BROTHER	SERVIÇO	60,00	R\$ 119,00	R\$ 7.140,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.785,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.785,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.785,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.785,00					
19	RECARGA TONER 85a	BROTHER	SERVIÇO	60,00	R\$ 120,00	R\$ 7.200,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.800,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.800,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.800,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 1.800,00					
20	REFIL DE PÓ DE TONER BROTHER 1KL	BROTHER	UNIDADE	60,00	R\$ 187,00	R\$ 11.220,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.805,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.805,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.805,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.805,00					
21	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DE MOVIMENTAÇÃO DO TONER IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	55,00	R\$ 384,80	R\$ 21.164,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.387,20 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 5.002,40 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.387,20 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.387,20					
22	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DUPLA MOVIMENTAÇÃO DO TONER IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	40,00	R\$ 533,00	R\$ 21.320,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.330,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.330,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.330,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.330,00					
23	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA SENSOR DE ENTRADA	SERVIÇO	SERVIÇO	50,00	R\$ 173,00	R\$ 8.650,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 2.076,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 2.249,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 2.249,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 2.076,00					
24	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA SEPARADOR DE PAPEL	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 158,00	R\$ 9.480,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.370,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.370,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.370,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.370,00					
25	SERVIÇO DE CONFIGURAÇÃO/INSTALAÇÃO DE IMPRESSORAS	SERVIÇO	SERVIÇO	90,00	R\$ 99,00	R\$ 8.910,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 22,00 Valor Total: R\$ 2.178,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 23,00 Valor Total: R\$ 2.277,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 23,00 Valor Total: R\$ 2.277,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 22,00 Valor Total: R\$ 2.178,00					
26	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA CABO FLAT DO ADF IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 377,00	R\$ 22.620,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.655,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.655,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.655,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.655,00					

Processo: 011200412023
Fls.: 54

27	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA CABO FLAT DO SCANNER	SERVIÇO	SERVIÇO	40,00	R\$ 345,80	R\$ 13.832,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.458,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.458,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.458,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.458,00					
28	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DO ACOPLADOR, DRIVE - PARA IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	55,00	R\$ 318,90	R\$ 17.539,50
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.145,70 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 4.464,60 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 4.464,60 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 4.464,60					
29	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DO FUSOR - 17 DENTES IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	45,00	R\$ 313,80	R\$ 14.121,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 3.765,60 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.138,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.079,40 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 3.138,00					
30	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DO FUSOR - 24 DENTES IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	50,00	R\$ 337,00	R\$ 16.850,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.044,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.381,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.381,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.044,00					
31	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DO PIÃO DO FRAME IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 236,00	R\$ 14.160,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.540,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.540,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.540,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.540,00					
32	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DO ROLO FUSOR IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	65,00	R\$ 240,00	R\$ 15.600,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 3.840,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 3.840,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 4.080,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 3.840,00					
33	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA FUSOR 110V IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	40,00	R\$ 251,00	R\$ 10.040,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 2.510,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 2.510,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 2.510,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 2.510,00					
34	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA PLACA ALTA VOLTAGEM	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 257,00	R\$ 15.420,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.855,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.855,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.855,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 3.855,00					
35	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA PLACA CPU IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	40,00	R\$ 527,00	R\$ 21.080,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.270,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.270,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.270,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 10,00 Valor Total: R\$ 5.270,00					
36	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA PLACA FONTE BAIXA IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	50,00	R\$ 367,00	R\$ 18.350,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.404,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.771,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.404,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.771,00					

Processo: 043200412023
Fls.: 52
Rubrica:

37	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA PLACA FONTE IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	50,00	R\$ 406,60	R\$ 20.330,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.879,20 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 5.285,80 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 4.879,20 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 5.285,80					Processo: <u>01100042023</u> Fls.: <u>53</u> Rubrica: 
38	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA PLACA MOTORES IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 432,90	R\$ 25.974,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 6.493,50 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 6.493,50 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 6.493,50 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 6.493,50					
39	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA PLACA SENSOR DE INJEÇÃO IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	65,00	R\$ 519,00	R\$ 33.735,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 8.304,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 8.304,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 8.304,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 8.823,00					
40	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA SOLENÓIDE IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	65,00	R\$ 164,70	R\$ 10.705,50
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 2.635,20 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 2.635,20 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 2.635,20 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 2.799,90					
41	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TROCA ENGRENAGEM DO FUSOR - 19 DENTES IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DA PEÇA	SERVIÇO	SERVIÇO	65,00	R\$ 189,30	R\$ 12.304,50
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 3.028,80 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 3.028,80 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 16,00 Valor Total: R\$ 3.028,80 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 17,00 Valor Total: R\$ 3.218,10					
42	SERVIÇO DE RECARGA DE TONER BROTHER MODELO TN-2370	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 159,40	R\$ 9.564,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.391,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.391,00 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.391,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 2.391,00					
43	SERVIÇO DE RECARGA DE TONER BROTHER MODELO TN-2370 COM TROCA DE CILINDRO	SERVIÇO	SERVIÇO	55,00	R\$ 364,50	R\$ 20.047,50
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.103,00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.738,50 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.103,00 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.103,00					
44	SERVIÇO DE RECARGA DE TONER BROTHER MODELO TN-2370 COM TROCA DE FOTOCONDUTOR	SERVIÇO	SERVIÇO	55,00	R\$ 358,70	R\$ 19.728,50
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.021,80 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 4.663,10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.021,80 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 14,00 Valor Total: R\$ 5.021,80					
45	SERVIÇO DE RECARGA DE TONER BROTHER MODELO TN-3442	SERVIÇO	SERVIÇO	50,00	R\$ 169,70	R\$ 8.485,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 2.206,10 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 13,00 Valor Total: R\$ 2.206,10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 2.036,40 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 12,00 Valor Total: R\$ 2.036,40					
46	SERVIÇO DE RECARGA DE TONER BROTHER MODELO TN-3442 COM TROCA DE CILINDRO	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 359,70	R\$ 21.582,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.395,50 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.395,50 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.395,50 FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.395,50					

47	SERVIÇO DE RECARGA DE TONER BROTHER MODELO TN-3442 COM TROCA DE FOTOCONDUTOR	SERVIÇO	SERVIÇO	60,00	R\$ 354,70	R\$ 21.282,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.320,50					
	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.320,50					
	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.320,50					
48	TONER BROTHER TN-2370 ORIGINAL	BROTHER	UNIDADE	60,00	R\$ 359,90	R\$ 21.594,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE					
	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PLANEJAMENTO Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.398,50					
	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.398,50					
	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.398,50					
FUNDO NACIONAL DA EDUCAÇÃO BÁSICA Quantidade: 15,00 Valor Total: R\$ 5.398,50						
Valor Total					R\$ 734.246,50	

Processo: 0112001/2023
Fls.: 54
Rubrica:

São João do Paraíso - MA, 02 de Fevereiro de 2023

ASSINATURAS

PELA GERENCIADORA	PELA BENEFICIÁRIA
Justo Coelho de Sá Filho Secretário Municipal de Governo e Planejamento 015/2023	Maykon Queiroz Vasconcelos 040.436.833-67

Publicado por: ILTON RODRIGUES DE SOUSA
Código identificador: 668d56749e37b3c9dd90923bea6b6add

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2023 ?TERMO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2023

TERMO DE RATIFICAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PARAÍSO-MA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com que estabelece o Art. 26 de Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, ainda considerando o presente processo administrativo.

RESOLVE

RATIFICAR a Declaração de Dispensa de Licitação para a contratação do senhor **AGLEIDES CARVALHO CIRQUEIRA**, situado na Rua nova nº 233 Centro São João do Paraíso-ma, portador(a) da Cédula de Identidade nº 038131382009-6, inscrito no CPF. **050.932.253-04**, para a Prestação de serviços em borracharia, remendo e troca de pneus na manutenção de maquinas e veículos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura desta Municipalidade São João do Paraíso/MA, determinando que se proceda as devidas publicações legais.

SÃO JOÃO DO PARAÍSO-MA, 26 de janeiro de 2023.

ROBERTO REGIS DE ALBUQUERQUE
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por: ILTON RODRIGUES DE SOUSA
Código identificador: dd83d735e368f85e81045bada805dd8b

EXTRATO DE CONTRATO Nº 035/2023,

EXTRATO DE CONTRATO Nº 035/2023, assinado em 30/01/2023. Objeto: Contratação de empresa comercial para o fornecimento de Artigos Esportivos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes da Prefeitura Municipal de São João do Paraíso - MA.. Processo Administrativo nº 111/2022. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 002/2023. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, CNPJ nº 01.597.629/0001-23, CONTRATADO: L. PIRES DE SOUSA COMERCIO E EMPREEDIMENTOS LTDA., CNPJ nº 14.793.347/0001-43. Valor Global: R\$ 2.135,00 (dois mil e cento e trinta e cinco reais). Vigência Inicial: 30 de Janeiro de 2023. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2023. Sebastião Rocha dos Santos. São João do Paraíso - MA, 30 de Janeiro de 2023.

Publicado por: ILTON RODRIGUES DE SOUSA
Código identificador: c727038236b335276ee22889bf9d3e08

EXTRATO DE CONTRATO Nº 036/2023

EXTRATO DE CONTRATO Nº 036/2023, assinado em 30/01/2023. Objeto: Contratação de empresa comercial para o fornecimento de Artigos Esportivos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de São João do Paraíso - MA.. Processo Administrativo nº 111/2022. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 002/2023. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ nº 01.597.629/0001-23, CONTRATADO: L. PIRES DE SOUSA COMERCIO E EMPREEDIMENTOS LTDA., CNPJ nº 14.793.347/0001-43. Valor Global: R\$ 118,00 (cento e dezoito reais). Vigência Inicial: 30 de Janeiro de 2023. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2023. Maria Zenaide Cordeiro de Freitas Vilela. São João do Paraíso - MA, 30 de Janeiro de 2023.

Publicado por: ILTON RODRIGUES DE SOUSA
Código identificador: 637ac5545bf7bcde01dfeee9efb41994

EXTRATO DE CONTRATO Nº 037/2023

EXTRATO DE CONTRATO Nº 037/2023, assinado em 30/01/2023. Objeto: Contratação de empresa comercial para o fornecimento de Artigos Esportivos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social da Prefeitura Municipal de São João do Paraíso - MA.. Processo Administrativo nº 111/2022. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 002/2023. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ nº 01.597.629/0001-23, CONTRATADO: L. PIRES DE SOUSA COMERCIO E EMPREEDIMENTOS LTDA., CNPJ nº 14.793.347/0001-43. Valor Global: R\$ 118,00 (cento e dezoito reais). Vigência Inicial: 31 de Janeiro de 2023. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2023. Nésia Gomes de Moura Brito. São João do Paraíso - MA, 30 de Janeiro de 2023.

Publicado por: ILTON RODRIGUES DE SOUSA
Código identificador: a58d9532317d69913f0a4e40355036ff

EXTRATO DE CONTRATO Nº 047/2023

EXTRATO DE CONTRATO Nº 047/2023, assinado em 30/01/2023. Objeto: Contratação de empresa comercial para o fornecimento de Artigos



Processo: _____ / _____
Fls.: _____
Rubrica: _____

ANEXO III
Declaração de União Estável

Processo: 012001/2023
Fls.: 55
Rubrica: _____

Eu, _____, nacionalidade _____, profissão _____,
inscrito (a) no CPF sob o nº _____ e no RG sob o nº _____
e, _____, nacionalidade _____, profissão _____,
inscrito(a) no CPF sob o nº _____ e no RG sob o nº _____ residentes e domiciliados na cidade de _____, à
rua _____ nº _____ bairro _____, declaramos para os devidos fins que
vivemos em união estável, de natureza familiar, pública e duradoura, nos termos do Código Civil, desde da data de _____.

Colinas/MA, ____ de _____ de 2022.

Assinatura: _____

Nome: _____

Assinatura: _____

Nome: _____

Testemunha: _____

CPF: _____

Testemunha: _____

CPF: _____

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: 538ce3a39301396efdeb66569f7bf308

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO -
INEXIGIBILIDADE Nº 001/2023 - SEMAFIN**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
ART. 25, INCISO II, 8.666/93

Processo administrativo nº 2023.0111.001/2023

Inexigibilidade nº 001/2023 - SEMAFIN

Na qualidade de ordenador de despesas, considerando toda documentação produzida nos autos, notadamente o parecer jurídico, **RATIFICO** e **AUTORIZO** a contratação direta da empresa SLA NEGOCIOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 44.284.474/0001-88, para inscrição de servidores no curso Aplicabilidade da Nova Lei de Licitações e Contratos, a ser realizado nos 25, 26 e 27 de abril de 2023, no valor total de R\$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais), com supedâneo nos arts. 13, VI, e 25, inciso II, "inexigibilidade de licitação". Encaminhe-se o presente Termo de Ratificação de Contratação Direta para publicação, nos termos do art. 26, da Lei Federal nº 8.666/93.

Dom Pedro- MA, 16 de janeiro de 2023

SÔNIA LÚCIA LOPES FEITOSA MACHADO

Secretária Municipal de Administração e Finanças

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 2dc9517fd0aaa1f2c3f46b50af19b408

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2023

PROC. ADMINISTRATIVO Nº 190.2022. A Prefeitura Municipal de Duque Bacelar /MA, através do Presidente da CPL, Conforme Portaria nº 01/2023, torna público que no dia 02 de fevereiro de 2023 às 08:00h, realizará licitação na modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço global, tendo por objeto: Serviços de consultoria especializados em Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio; Identificação de bens a serem incorporados e baixados, destinados à Secretaria Municipal de Administração, conforme descrito no Anexo I - Projeto Básico. O Edital será disponibilizado aos interessados no endereço eletrônico, <https://transparencia.duquebacelar.ma.gov.br/acessoInformacao/licitacao/tce>, ou na Comissão Permanente de Licitação - CPL, localizada Rua Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-MA, CEP: 65.625-000, no horário das 08:00 às 12:00 horas, onde poderá ser consultado gratuitamente ou obtidos. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/1993, suas alterações posteriores. Esclarecimentos adicionais no endereço supra, via e-mail cplduquebacelar@gmail.com ou fone (98)984992219, Publique-se. Duque Bacelar/MA, 16 de janeiro de 2023. **JOSEMIR RIBEIRO DA COSTA**, Presidente da CPL

Publicado por: NAYARA CRISTINA ALENCAR GOMES
Código identificador: f4d5e11f8969ffea4377f178fd53e9f8

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2023/SRP/PMFN

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO - MA, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 01.616.041/0001-70, neste ato representada representada pela Srª **Luiza Coutinho Macedo**, inscrito no RG nº **019560942001-0 SSP-MA e CPF nº 576.740.193-49 SSP/MA**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 026/2022-SRP, processo administrativo nº 055/2022, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto Municipal n.º 010/2021 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO.

A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preço para futura contratação de empresas especializadas na prestação de serviços de Recarga de Toner para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão - MA e suas Unidades Administrativas, conforme Termo de Referência**, anexo do edital de Pregão Eletrônico nº 026/2022-SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA: B. D. DE S. CARDOSO - ME
CNPJ: 33.758.887/0001-30
ENDEREÇO: Av. Brasil, nº 65, Centro, Feira Nova do Maranhão-MA
REPRESENTANTE: Bazinate Dias de Sousa Cardoso
EMAIL: bddscardoso@gmail.com FONE: (99) 98472-1975

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VL. UNIT	V. TOTAL
1	X Recarga Toner HP 285A	UNID	120	R\$ 64,00	R\$ 7.680,00
2	Recarga Toner HP 283A	UNID	120	R\$ 64,00	R\$ 7.680,00
3	Recarga Toner HP LASER MFP 432 FDN	UNID	120	R\$ 99,00	R\$ 11.880,00
4	Recarga Toner TN-780	UNID	100	R\$ 99,00	R\$ 9.900,00
5	Recarga Toner TN-750	UNID	100	R\$ 99,00	R\$ 9.900,00
6	Recarga Toner Para Impressora Brother DCPL5652	UNID	350	R\$ 99,00	R\$ 34.650,00
7	Recarga Toner TN1060	UNID	100	R\$ 59,00	R\$ 5.900,00
8	Recarga Toner Para Impressora Xerox WorkCentre	UNID	200	R\$ 109,00	R\$ 21.800,00
9	Recarga da impressora Epson L3150	UND	150	R\$ 219,00	R\$ 32.850,00
10	Recarga da impressora Epson L120 0 T6642 M T6643 66444	UNID	80	R\$ 219,00	R\$ 17.520,00
11	Recarga Samsung sD101	UNID	100	R\$ 67,00	R\$ 6.700,00
12	Recarga Samsung 3635	UNID	100	R\$ 115,00	R\$ 11.500,00
13	REFIL TINTA BLACK T544 65 ML	UNID	100	R\$ 74,00	R\$ 7.400,00
14	REFIL TINTA CYAN T544 65 ML	UNID	100	R\$ 73,00	R\$ 7.300,00
15	REFIL TINTA MAGENTA T544 65 ML	UNID	100	R\$ 70,00	R\$ 7.000,00
16	REFIL TINTA YELLOW T544 65 ML	UNID	100	R\$ 68,00	R\$ 6.800,00
17	REFIL TINTA EPSON T664220 CIANO	UNID	100	R\$ 70,00	R\$ 7.000,00
18	REFIL TINTA EPSON T664320 MAGENTA	UNID	100	R\$ 72,00	R\$ 7.200,00
19	REFIL TINTA EPSON T664420 AMARELO	UNID	100	R\$ 69,50	R\$ 6.950,00

VALOR TOTAL DOS ITENS **R\$ 227.610,00**



DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO

A ata de registro de preços, durante a qual se realizou a licitação, foi elaborada e assinada pelo pregoeiro, em presença dos interessados, e teve a sua validade confirmada durante a sessão pública de julgamento. A ata de registro de preços, durante a qual se realizou a licitação, foi elaborada e assinada pelo pregoeiro, em presença dos interessados, e teve a sua validade confirmada durante a sessão pública de julgamento. A ata de registro de preços, durante a qual se realizou a licitação, foi elaborada e assinada pelo pregoeiro, em presença dos interessados, e teve a sua validade confirmada durante a sessão pública de julgamento.

VALIDADE DA ATA.

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

Processo:	011200H2073
Fls.:	57
Rubrica:	

REVISÃO E CANCELAMENTO.

A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

O REGISTRO DO FORNECEDOR SERÁ CANCELADO QUANDO:

Descumprir as condições da ata de registro de preços;

Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

O CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS PODERÁ OCORRER POR FATO SUPERVENIENTE, DECORRENTE DE CASO FORTUITO OU FORÇA MAIOR, QUE PREJUDIQUE O CUMPRIMENTO DA ATA, DEVIDAMENTE COMPROVADOS E JUSTIFICADOS:

Por razão de interesse público; ou

A pedido do fornecedor.

DAS PENALIDADES.

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS.

As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Feira Nova do Maranhão - MA, 03 de janeiro de 2023.

Luiza Coutinho Macedo

Prefeita Municipal

Município de Feira Nova do Maranhão - MA

Representante legal do órgão gerenciador

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2023/SRP/PMFN

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2023/SRP/PMFN

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO, com sede na Praça Central, s/n, Centro, na cidade de Feira Nova do Maranhão-MA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.616.041/0001-70, neste ato representado representada pela Srª **Luiza Coutinho Macedo**, inscrito no **RG nº 019560942001-0 SSP-MA e CPF nº 576.740.193-49 SSP/MA**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 027/2022-SRP, processo administrativo nº 056/2022, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto Municipal nº 010/2021 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO.

A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para futura Contratação de empresas para aquisição de materiais de expediente em geral para suprir as necessidades da Prefeitura de Feira Nova do Maranhão - MA e suas Unidades Administrativas, conforme Termo de Referência**, anexo do edital de Pregão Eletrônico nº 027/2022-SRP, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA: B. D. DE S. CARDOSO - ME
CNPJ: 33.758.887/0001-30
ENDEREÇO: Av. Brasil, nº 65, Centro, Feira Nova do Maranhão-MA
REPRESENTANTE: Bazinate Dias de Sousa Cardoso
EMAIL: bddscardoso@gmail.com FONE: (99) 98472-1975

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT	V. UNIT	V. TOTAL
3	Caderno brochura caligrafia com 40 folhas 10x1	CREDEAL	PCT	150	25,60	R\$ 3.840,00
6	Caderno de desenho grande pct c/ 20 unid	CREDEAL	PCT	120	80,90	R\$ 9.708,00
7	Cola branca escolar líquida atóxica em tubo 90g, embalagem pct c/ 12 unidades.	KOALA	CX	400	33,40	R\$ 13.360,00
8	Cola colorida com seis cores, 23g caixa c/ 06 unidade.	KOALA	CX	150	32,40	R\$ 4.860,00
9	COLA GLITTER, CORES DIVERSAS LÍQUIDA, BRILHANTE, ATÓXICA, 15g 12x1	ACRILEX	CX	150	39,40	R\$ 5.910,00
10	Cola isopor 80gr caixa c/ 12 unidades	KOALA	CX	150	73,40	R\$ 11.010,00
11	COLA SILICONE Líquida tubo de 60ml 12x1	BRW	CX	80	98,70	R\$ 7.896,00
12	Fita adesiva pequena (tipo durex) 12mmx40mts	EMBALANDO	UNID	300	2,70	R\$ 810,00
13	Fita crepe 710 19x50m 5x1	EUROCEL	PCT	300	23,95	R\$ 7.185,00
14	Fita dupla face papel, 18mm x 30 metros, pacote com 05 rolos	ALDEBRAS	PCT	150	28,05	R\$ 4.207,50
15	Gizão de cera escolar com 12 cores, sem rótulo mais resistente, grosso arredondado, caixa c/12x12x1	KOALA	CX	150	79,80	R\$ 11.970,00
16	Livro ata sem margens de 100fls 220x320, capa dura, folhas brancas.	SÃO DOMINGOS	UNID.	150	15,80	R\$ 2.370,00
17	Livro ata sem margens de 50fls 220x320, capa dura, folhas brancas.	SÃO DOMINGOS	UNID.	150	11,95	R\$ 1.792,50





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



DESPACHO

Exmo Sr.
Tássio Vinicius Lima de Melo
Secretário de Administração
Órgão Gerenciador

Processo:	0112001/2023
Fls.:	59
Rubrica:	

Segue em anexo o resultado da cotação de preços para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO DE BOM LUGAR/MA. de acordo com Processo Administrativo nº 0112001/2023.

Bom Lugar - MA, 18 de dezembro de 2023.

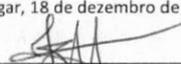


JACKELINE DE SOUSA SILVA
CPF: 612.134.603-52
Responsável pelo setor de Compras

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE RECARGA DE TONER E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DESTE MUNICIPIO DE BOM LUGAR/MA.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	FRANCISCO F DA SILVA LTDA		SUPREMA TECH LTDA		T AGUIAR LEITE LTDA - ME		ATA DE REGISTRO DE PREÇO DE ANAPURUS - MA		ATA DE REGISTRO DE PREÇO DE SÃO JOÃO DO PARAÍSO		ATA DE REGISTRO DE PREÇO DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO		MELHOR PREÇO	
				V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviço de recarga de toner brother tn-850	350	Serviço	R\$ 100,00	R\$ 35.000,00	R\$ 95,00	R\$ 33.250,00	R\$ 90,00	R\$ 31.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 90,00	R\$ 31.500,00
2	Serviço de recarga de toner brother tn-660	200	Serviço	R\$ 90,00	R\$ 18.000,00	R\$ 85,00	R\$ 17.000,00	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00
3	Serviço de recarga de toner brother tn-1000	250	Serviço	R\$ 80,00	R\$ 20.000,00	R\$ 75,00	R\$ 18.750,00	R\$ 80,00	R\$ 20.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 75,00	R\$ 18.750,00
4	Serviço de recarga de toner brother tn-580	200	Serviço	R\$ 85,00	R\$ 17.000,00	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 80,00	R\$ 16.000,00
5	Serviço de recarga de toner hp laserjet 285a	90	Serviço	R\$ 85,00	R\$ 7.650,00	R\$ 75,00	R\$ 6.750,00	R\$ 70,00	R\$ 6.300,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 64,00	R\$ -	R\$ 64,00	R\$ 5.760,00
6	Manutenção multifuncional EPSON – Reset almofada	130	Serviço	R\$ 140,00	R\$ 18.200,00	R\$ 120,00	R\$ 15.600,00	R\$ 110,00	R\$ 14.300,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 110,00	R\$ 14.300,00
7	Reparo e manutenção multifuncional EPSON	130	Serviço	R\$ 260,00	R\$ 33.800,00	R\$ 250,00	R\$ 32.500,00	R\$ 250,00	R\$ 32.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 250,00	R\$ 32.500,00
8	Reparo e manutenção multifuncional monocromática laser	20	Serviço	R\$ 360,00	R\$ 7.200,00	R\$ 380,00	R\$ 7.600,00	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 360,00	R\$ 7.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
9	Reparo e manutenção scanner de mesa	10	Serviço	R\$ 250,00	R\$ 2.500,00	R\$ 230,00	R\$ 2.300,00	R\$ 240,00	R\$ 2.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 360,00	R\$ 3.600,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 230,00	R\$ 2.300,00
10	Reparo e manutenção de estabilizador	100	Serviço	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00	R\$ 140,00	R\$ 14.000,00	R\$ 140,00	R\$ 14.000,00	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
11	Reparo e manutenção de nobreak	50	Serviço	R\$ 245,00	R\$ 12.250,00	R\$ 230,00	R\$ 11.500,00	R\$ 210,00	R\$ 10.500,00	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00
12	Reparo e manutenção de computador desktop	100	Serviço	R\$ 170,00	R\$ 17.000,00	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00	R\$ 170,00	R\$ 17.000,00	R\$ 150,00	R\$ 15.000,00	R\$ 362,70	R\$ 36.270,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 150,00	R\$ 15.000,00
13	Reparo e manutenção de notebook	60	Serviço	R\$ 260,00	R\$ 15.600,00	R\$ 250,00	R\$ 15.000,00	R\$ 230,00	R\$ 13.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 365,00	R\$ 21.900,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 230,00	R\$ 13.800,00
VALOR TOTAL:					R\$ 220.200,00		R\$ 206.250,00		R\$ 200.700,00		R\$ 32.000,00		R\$ 68.970,00				R\$ 189.310,00

Bom Lugar, 18 de dezembro de 2023


 JACKELINE DE SOUSA SILVA
 Setor de Compras

Processo: 01/2023/12023
 Fls.: 60
 Rubrica: 



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR
GABINETE DO PREFEITO
Rua Manoel Severo, Centro Administrativo
C.N.P.J.: 01.611.400/0001-04



PORTARIA Nº 155/2021 DE 17 DE AGOSTO DE 2021

Processo:	01/2001/2023
Fls.:	64
Rubrica:	

A Prefeita do Município de Bom Lugar, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º. – NOMEAR a Sr.^a **JACKELINE DE SOUSA SILVA**, CPF: 612.134.603-52 e RG: 0461391722012-4 SSP/MA, para o Cargo de **CHEFE DE SEÇÃO DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E ALMOXARIFADO – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, conforme Plano de Cargos em Comissão, deste Município, a partir desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, Cumpra-se na forma da Lei.

Gabinete da Prefeita Municipal de Bom Lugar, no Estado do Maranhão, 17 de agosto de 2021.

Marlene Silva Miranda

Marlene Silva Miranda
Prefeita Municipal



DIÁRIO OFICIAL

ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR

Processo: 01/2008/2023
Fls.: 62
Rubrica:

EXECUTIVO

Ano IX - Edição Nº 109 de 17 de Agosto de 2021

GABINETE DO PREFEITO - EXECUTIVO - PORTARIA: 155/2021

PORTARIA Nº 155/2021 DE 17 DE AGOSTO DE 2021

A Prefeita do Município de Bom Lugar, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º. - NOMEAR a Sr.^a JACKELINE DE SOUSA SILVA, CPF: 612.134.603-52 e RG: 0461391722012-4 SSP/MA, para o Cargo de **CHEFE DE SEÇÃO DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E ALMOXARIFADO - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, conforme Plano de Cargos em Comissão, deste Município, a partir desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, Cumpra-se na forma da Lei.

Gabinete da Prefeita Municipal de Bom Lugar, no Estado do Maranhão, 17 de agosto de 2021.

Marlene Silva Miranda
Prefeita Municipal

