

# DIÁRIO OFICIAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR/MA**  
TERCEIROS

Volume: 11 - Número: 183 de 26 de Setembro de 2023

DATA: 26/09/2023

## APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal, cujo objetivo é atender ao princípio da Publicidade que tem como finalidade mostrar que o Poder Público deve agir com a maior transparência possível, para que a população tenha o conhecimento de todas as suas atuações e decisões.

## ACERVO

Todas as edições do Diário Oficial encontram-se disponíveis na forma eletrônica no domínio <https://bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php>, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

## PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

## CONTATOS

Tel: 99984679469

E-mail: [recursoshumanos.bomlugar@gmail.com](mailto:recursoshumanos.bomlugar@gmail.com)

## ENDEREÇO COMPLETO

RUA MANOEL SEVERO S/N, CENTRO, BOM LUGAR - MA

## RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Bom Lugar



Assinado eletronicamente por:

Marlene Silva Miranda

CPF: \*\*\*.171.463-\*\*

em 26/09/2023 17:01:48

IP com n°: 192.168.1.168

[www.bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php?id=2172](http://www.bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php?id=2172)



## SUMÁRIO

### SETOR DE LICITAÇÃO

- ✦ EXTRATO DA ATA: 008/2023- EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2023
- ✦ AVISO DE LICITAÇÃO: 010/2023 - AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023



## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÃO - EXTRATO DA ATA: 008/2023

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2023

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços, celebrada entre o Município de BOM LUGAR – MA e a Licitante cujo preços estão a seguir registrados, em face à realização da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2023, cujo objeto trata -se do REGISTRO DE PREÇO para eventual e futura prestação de serviços na confecção de materiais gráficos, de interesse das Secretarias deste Município de Bom Lugar – MA.

Nome empresarial: D. F. A. BESERRA LTDA					
CNPJ nº: 18.296.289/0001-01					
Endereço: R D, Nº 09, QUADRA: 09; BAIRRO: JARDIM TURU – SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA					
(DDD) Telefone: (98) 3084-2012					
E-mail: kaf.br@hotmail.com					
Representante legal: DIMAS FERNANDO ALVES BESERRA					
CPF nº: 013.181.404-47					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
13	Cartaz F1, tam.: 62x94cm, impressão 4x0, papel couchê 90g.	Unidade	5800	2,30	13.340,00
TOTAL DO VENCEDOR:					13.340,00

Nome empresarial: EDITORA GRAFICA ALIANCA LTDA					
CNPJ nº: 08.171.718/0001-52					
Endereço: R DESEMBARGADOR FREITAS, Nº 1203 -A; BAIRRO: CENTRO – TERESINA/PI.					
(DDD) Telefone: (86) 98169-8939					
E-mail: graf.alianca@hotmail.com e editoragraficaalianca@gmail.com					
Representante legal: OLIVAN FREITAS RODRIGUES					
CPF nº: 217.720.963-34					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
9	Bloco de abastecimento, tam.: 10x15cm	Bloco	2200	2,50	5.500,00
10	Bloco de anotações com 100 folhas tam.: 15x21cm, papel AP 75g.	Bloco	2800	3,00	8.400,00
11	Bloco de requisição de material, tam.: 15x21cm, impressão 1x0.	Bloco	150	3,70	555,00
15	Crachá tam.: 10x15cm, papel AP 240g, com cordão.	Unidade	3200	0,50	1.600,00
21	Ficha de cadastramento tam.: a4, impressão 1x1	Unidade	5800	0,10	580,00
28	Outdoor 900x300cm(COTA RESERVADA 25%)	Unidade	17	710,00	12.070,00
30	Panfleto tam.: 15x21cm, impressão 4x0, papel couchê 115g.	Unidade	8500	0,25	2.125,00
32	Papel timbrado tam.: 22x32cm, papel AP 75g	Unidade	8500	0,15	1.275,00

Assinado eletronicamente por: Marlene Silva Miranda - CPF: \*\*\*.171.463-\*\* em 26/09/2023 17:01:48 - IP com nº: 192.168.1.168  
Autenticação em: [www.bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php?id=2172](http://www.bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php?id=2172)



33	Adesivo p/pasta tam.14,5x10cm 4 cores	Unidade	4000	0,50	2.000,00
35	Bloco de anotação com 25 folhas tam.: 15x25cm, impressão colorida.	Bloco	1700	2,18	3.706,00
36	Boletim escolar EJA - formato 9 - papel 240g - 4x4 - com vinco	Unidade	800	0,69	552,00
37	Boletim rendimento escolar ensino fundamental I - formato 9 - papel 240g - 4x4	Unidade	3000	0,69	2.070,00
38	Boletim rendimento escolar ensino fundamental II - formato 9 - papel 240g - 4x4 - com vinco	Unidade	3000	0,50	1.500,00
39	Caderno de planejamento 1º ao 5º ano, contendo 170 páginas impressão policromia no papel AP 75g, sendo a capa impressa no papel couche supremo 330g e encadernado com capa de encadernação frente e fundo e espiral nº 12	Unidade	800	12,90	10.320,00
40	Caderno de planejamento educação especial, contendo 140 páginas impressão policromia no papel AP 75g, sendo a capa impressa no papel couche supremo 330g e encadernado com capa de encadernação frente e fundo e espiral nº 12	Unidade	400	10,01	4.004,00
41	Caderno de planejamento EJA, etapa I, contendo 150 páginas impressão policromia no papel AP 75g, sendo a capa impressa no papel couche supremo 330g e encadernado com capa de encadernação frente e fundo e espiral nº 12	Unidade	400	9,95	3.980,00
42	Calendário escolar - formato 4 - papel triplex 300g - 4x0	Unidade	1200	1,90	2.280,00
43	Certificado ensino EJA, formato 9 - formato 9 - papel 240g - 4x4	Unidade	1000	0,40	400,00
44	Certificado ensino fundamental 5º ao 9º - formato 9 - papel 240g - 4x4	Unidade	3000	0,40	1.200,00
45	Certificado Ensino Infantil - formato 9 - papel 240g - 4x4	Unidade	2000	0,40	800,00
46	Certificado pré-escolar - formato 9 - papel 240g - 4x4	Unidade	1000	0,40	400,00



47	Convite de formação, papel couche 300g – 4x0	Unidade	5500	0,42	2.310,00
48	Declaração escolar - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 – bloco 100x1	Bloco	300	6,59	1.977,00
49	Diário escolar EJA 1º a 5º, encadernado com espiral, capa frente e capa fundo papel couche supremo 300g, impressão em policromia 4x4, com 38 páginas laminado brilho, sendo 4 com picote	Unidade	1000	5,01	5.010,00
50	Diário escolar Ensino Fundamental 1º a 5º, encadernado com espiral, capa frente e capa fundo papel couche supremo 300g impressão em policromia 4x4 laminado brilho, com 38 páginas, sendo 4 com picote	Unidade	1800	5,00	9.000,00
51	Diário escolar Ensino Fundamental 6º a 9º, encadernado com espiral, capa frente e capa fundo papel couche supremo 300g impressão em policromia 4x4 laminado brilho, com 38 páginas, sendo 5 em formato 4 com picote e vinco	Unidade	1800	4,99	8.982,00
52	Diário escolar pré-escolar, encadernado com espiral, capa frente e capa fundo papel couche supremo 300g impressão em policromia 4x4 laminado brilho, com 14 páginas, sendo 2 tamanhos A4 e 12 tamanho a3 com vinco	Unidade	1000	4,99	4.990,00
53	Ficha avaliativa - formato 9 - papel 240g - 4x4 - com vinco	Unidade	200	0,84	168,00
54	Ficha de matricula dados do aluno - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 – bloco 100x1	Bloco	250	6,47	1.617,50
55	Formulário da turma (censo escolar) - com 3 páginas – papel 75g -1x1	Unidade	700	0,89	623,00
56	Formulário de identificação de escola (censo escolar) - com 4 páginas – papel 75g	Unidade	400	0,56	224,00
57	Formulário do aluno (censo escolar) - com 3 páginas – papel 75g – 1x1	Unidade	15000	0,44	6.600,00



58	Formulário do professor (censo escolar) - com 3 páginas – papel 75g – 1x1	Unidade	1500	0,50	750,00
59	Histórico escolar da Educação Infantil e Creche - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 – bloco 100x1	Bloco	150	6,99	1.048,50
60	Histórico escolar do Ensino Fundamental - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 – bloco 100x1	Bloco	150	6,99	1.048,50
61	Painel em Lona, tam.: 300x200cm, com acabamento em ilhós.(COTA PRINCIPAL 75%).	Unidade	225	300,00	67.500,00
62	Painel em Lona, tam.: 300x200cm, com acabamento em ilhós.(COTA REERVADA 25%).	Unidade	75	300,00	22.500,00
65	Painel em papel 50x80cm.	Unidade	280	29,97	8.391,60
66	Pasta com bolsa, tam.: 45x31cm, impressão 4x0, papel triplex 275g.	Unidade	1600	1,57	2.512,00
68	Atestado médico requisição de exames laboratoriais - papel 75g - 1x0 - formato 16 – bloco 100x1	Bloco	350	3,00	1.050,00
69	Boletim de campo e laboratório do levantamento rápido de índices – LIRA A - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 – bloco 100x1	Bloco	120	5,66	679,20
70	Boletim de produção ambulatorial dados individualizados - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 – bloco 100x1	Bloco	120	6,20	744,00
71	BPA-I com 100 folhas	Bloco	220	6,25	1.375,00
72	Caderneta do hiperdia – capa papel cartão 240g 2x0 - com 16 páginas no papel AP 75g 1x1 - tamanho 32x12 cm.	Unidade	1100	3,00	3.300,00
73	Cartão da gestante, modo livreto formato 16 capa papel couche supremo 300g policromia, com 8 páginas no papel AP 75g em policromia	Unidade	1000	3,01	3.010,00
74	Cartão de aprazamento tam.; 15x21, impressão 1x1, papel cartão	Unidade	2500	0,30	750,00



75	Cartão de vacinação, adulto e idoso	Unidade	2500	0,30	750,00
76	Distribuição de casos de diarreia por faixa etária, plano de tratamento e procedência - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	210	6,00	1.260,00
77	Envelope família - PSF - papel kraft 90g - 1x0 - tamanho 26x36cm	Unidade	3500	1,23	4.305,00
78	Ficha de acompanhamento do núcleo de apoio à saúde da família- NASF - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1.	Bloco	150	6,00	900,00
79	Ficha de coleta de óbitos - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	110	6,00	660,00
83	Ficha de visita do programa de controle da febre amarela e dengue - papel 75g - 1x0 - formato 36 - bloco 100x1	Bloco	150	3,00	450,00
90	Ficha e-SUS, cadastro domiciliar e territorial.	Bloco	400	6,00	2.400,00
92	Ficha e-SUS, marcadores de consumo alimentar.	Bloco	150	6,09	913,50
94	Ficha e-SUS, vacinação.	Bloco	250	7,40	1.850,00
95	Ficha e-SUS, visita domiciliar e territorial.	Bloco	350	7,99	2.796,50
101	Mapa de acompanhamento - bolsa família - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	250	6,00	1.500,00
102	Mapa de acompanhamento de vacina - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1.	Bloco	150	6,00	900,00
103	Planilha de casos de diarreia - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	200	6,00	1.200,00
107	Prontuário odontológico - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	100	6,00	600,00
108	Receituário tam.: 15x21cm	Bloco	2200	3,01	6.622,00
109	Receituário tam.: 15x21cm, controle especial, papel carbonado	Bloco	2200	3,01	6.622,00
110	Receituário tipo B, chequinho.	Bloco	600	4,00	2.400,00
111	Registro das atividades realizadas pela equipe NASF - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1.	Bloco	210	6,00	1.260,00



112	Requisição de exame tam.: 15x21cm.	Bloco	2100	3,00	6.300,00
113	Requisição de exames cito patológico – colo do útero - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 – bloco 100x1.	Bloco	200	6,01	1.202,00
114	Requisição de medicamento e material hospitalar - formato 9 - papel AP 75g - 1x0	Bloco	100	6,01	601,00
115	Adesivo perfurado 90x210cm	Unidade	100	100,00	10.000,00
116	Adesivo vinil 100x100cm	Unidade	250	59,98	14.995,00
117	Adesivo vinil 15x15cm redondo recortado	Unidade	2800	1,34	3.752,00
118	Apostilas tam.: a4, com 100 páginas., encadernado	Unidade	800	9,00	7.200,00
119	Bloco de encaminhamento com 100 folhas, 15x21cm	Unidade	250	4,00	1.000,00
121	Controle de agendamento CRAS tam. 15x22cm 85 gr. obs.: utilizando se papel certificado FSC de acordo com a norma FSC – STD -40.004 v3-0	Bloco	150	3,00	450,00
122	Envelope personalizado tam.: 24x34cm, impressão 4x0, papel AP 90g	Unidade	2500	0,90	2.250,00
123	Formulário de caracterização da família, com 3 páginas	Unidade	3000	0,50	1.500,00
124	Formulário de caracterização da gestante, com 3 páginas	Unidade	3000	0,50	1.500,00
125	Formulário de diagnóstico inicial do desenvolvimento infantil, com 3 páginas	Unidade	3000	1,00	3.000,00
126	Formulário de encaminhamento – CRAS tam. 15x22 cm 80 gr. obs: utilizando se papel certificado FSC de acordo com a norma FSC – STD - 40.004 v3-0	Bloco	110	4,40	484,00
127	Formulário de plano de visita, com 2 páginas	Unidade	10500	0,21	2.205,00
128	Prontuário SUAS, com 60 páginas encadernadas	Unidade	280	20,01	5.602,80
129	Solicitação de comparecimento CRAS tam. 15x22cm 85 gr. obs.: utilizando se papel certificado	Bloco	110	5,60	616,00





130	Caderno Guia de Cadastro Das Famílias Acompanhadas Pelo Programa Criança Feliz. Papel A4, 2X0	Unidade	2000	0,30	600,00
131	Cartazes Murais 42 X 29,7cm, 4 X 0 Cores, Tinta Escala Em Papel Couchê	Unidade	2000	0,99	1.980,00
132	Ficha De Evolução Para O Programa Família Acolhedora, Papel A4, 2 X 0 Cores, Bloco Com 100 Folhas.	Unidade	2000	0,30	600,00
133	Ficha De Visita Para As Famílias Visitadas Pelo Bolsa Família, Papel A4, 2 X 0 Cores, Bloco com 100 Folhas.	Unidade	5000	6,00	30.000,00
134	Ficha De Visita Técnica Domiciliar Para O Programa Família Acolhedora, Papel A4, 2 X 0 Cores, Bloco Com 100 Folhas.	Bloco	100	6,00	600,00
135	Fluxograma De Registro De Visitas Do Programa Criança Feliz. Papel A4, 2 X 0	Unidade	5000	0,30	1.500,00
136	Guia De Contra - Referência, Medindo 21,5 X 31,5, Cor De Impressão Preto, Papel Tipo Sulfito, Gramatura 75, Papel Branco, Blocos Com 100 Folhas.	Bloco	50	6,00	300,00
137	Impressos Para Recebimento De Benefícios Eventuais - Kit De Enxovais, Papel A4 4, 2 X 0 Cores, Blocos Com 100 Folhas.	Bloco	20	6,00	120,00
138	Ficha De Atividades Dos SCFV, Papel A4, 2 X0 Cores, Bloco Com 100 Folhas	Bloco	50	6,00	300,00
139	Impressos Para Recebimento De Benefícios Eventuais - Cestas Básicas, Papel A4 4, 2 X 0 Cores, Blocos Com 100 Folhas.	Bloco	50	6,00	300,00
140	Questionário De Supervisão Sobre O Programa Criança Feliz, Papel A4, 2X0 Cores	Unidade	5000	0,30	1.500,00
141	Cartilhas Educativas Tamanho, 15 X 21cm (Fechado), Papel AP 75g (Miolo), 4 X 4 Cores.	Unidade	3000	2,98	8.940,00
<b>TOTAL DO VENCEDOR:</b>					<b>368.264,10</b>



Nome empresarial: NOVA INDUSTRIA, COMERCIO E SERVIÇOS LTDA					
CNPJ nº: 86.863.412/0001-70					
Endereço: R 54, Nº 100; BAIRRO: BEQUIMÃO – SÃO LUÍS/MA.					
(DDD) Telefone: (98) 3236-7449/3246-0921 / (98) 9 9106-5438.					
E-mail: licitacoes.novaindustria@gmail.com					
Representante legal: SERGIO LUIZ MONTEIRO FERREIRA					
CPF nº: 261.826.101-15					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	Adesivo vinil 10x10cm redondo.	Unidade	2200	0,30	660,00
2	Adesivo vinil 15x15cm redondo.	Unidade	2200	0,70	1.540,00
3	Adesivo vinil 25x25cm redondo.	Unidade	800	2,00	1.600,00
4	Apostila encadernada com 60 páginas.	Unidade	800	12,00	9.600,00
5	Backdrop em Lona, tam.: 300x200cm, acabamento com ilhós.	Unidade	60	195,00	11.700,00
6	Banner em Lona, tam.: 150x200, acabamento com bastão.	Unidade	280	52,00	14.560,00
7	Banner em Lona, tam.: 60x100cm, acabamento com bastão.	Unidade	320	17,00	5.440,00
8	Banner em Lona, tam.: 80x120cm, acabamento com bastão.	Unidade	300	21,00	6.300,00
12	Capa de processo com orelha, papel couchê 300g, tam.: 45x31, impressão 4x0.	Unidade	6500	1,00	6.500,00
14	Cartaz F2, tam.: 45x62cm, impressão 4x0, papel couchê 90g.	Unidade	1200	0,80	960,00
16	Envelope personalizado tam.: 24x34cm, impressão 4x0, papel AP 90g	Unidade	3200	0,85	2.720,00
17	Faixa em Lona, tam.: 1000x120cm, acabamento com bastão.	Unidade	50	310,00	15.500,00
18	Faixa em Lona, tam.: 250x70cm, acabamento com bastão.	Unidade	140	40,00	5.600,00
19	Faixa em Lona, tam.: 300x80cm, acabamento com bastão.	Unidade	100	49,00	4.900,00
20	Faixa em Lona, tam.: 600x100, acabamento com bastão.	Unidade	60	172,00	10.320,00
22	Impressão e plotagem de veículo.	M2	150	100,00	15.000,00
23	Minidoor tam.: 100x150cm, papel couchê 90g.	Unidade	350	4,80	1.680,00
24	Minidoor tam.: 50x80cm, papel couchê 90g.	Unidade	250	4,00	1.000,00

Assinado eletronicamente por: Marlene Silva Miranda - CPF: \*\*\*.171.463-\*\* em 26/09/2023 17:01:48 - IP com nº: 192.168.1.168  
 Autenticação em: [www.bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php?id=2172](http://www.bomlugar.ma.gov.br/diariooficial.php?id=2172)



25	Outdoor 600x300cm(COTA PRINCIPAL 75%)	Unidade	53	390,00	20.670,00
26	Outdoor 600x300cm(COTA RESERVADA 25%)	Unidade	17	390,00	6.630,00
27	Outdoor 900x300cm (COTA PRINCIPAL 75%).	Unidade	53	590,00	31.270,00
29	Painel em papel 300x200cm, papel couchê 90g.	Unidade	150	80,00	12.000,00
31	Panflete tam.: 15x21cm, impressão 4x4, papel couchê 115g.	Unidade	7000	0,16	1.120,00
34	Ata de resultado final - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	230	6,10	1.403,00
63	Painel em Lona, tam.: 500x300cm, com acabamento em ilhós.	Unidade	20	400,00	8.000,00
64	Painel em papel 150x100cm.	Unidade	300	40,00	12.000,00
67	APAC com 100 folhas	Bloco	200	4,80	960,00
80	Ficha de encaminhamento ao NASF - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1.	Bloco	110	5,00	550,00
81	Ficha de enfermagem.	Bloco	210	5,00	1.050,00
82	Ficha de referência de paciente - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	500	4,50	2.250,00
84	Ficha do programa de controle de febre amarela e dengue - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	150	5,00	750,00
85	Ficha do Registro do vacinado - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	350	4,00	1.400,00
86	Ficha e-SUS, atendimento domiciliar.	Bloco	350	5,00	1.750,00
87	Ficha e-SUS, atendimento individual.	Bloco	600	5,50	3.300,00
88	Ficha e-SUS, atendimento odontológico individual.	Bloco	120	5,50	660,00
89	Ficha e-SUS, atividade coletiva.	Bloco	120	5,50	660,00
91	Ficha e-SUS, cadastro individual.	Bloco	600	5,50	3.300,00
93	Ficha e-SUS, procedimento.	Bloco	250	5,50	1.375,00
96	Ficha geral com 100 folhas.	Bloco	500	7,50	3.750,00
97	Identificação pessoal de declaração de óbito - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1.	Bloco	100	5,50	550,00



98	Laudo médico de tratamento fora do domicílio - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	210	5,50	1.155,00
99	Laudo para solicitação de autorização de internação hospitalar - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	100	5,50	550,00
100	Laudo para solicitação/ autorização de procedimento ambulatorial - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	100	5,50	550,00
104	Prescrição médica - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	350	5,50	1.925,00
105	Primeiro atendimento e observação - formato 9 - papel AP 75g - 1x0 - bloco 100x1	Bloco	500	5,50	2.750,00
106	Prontuário de hanseníase (identificação) - formato 9 - papel AP 75g - 1x1 - bloco 100x1	Bloco	100	5,50	550,00
<b>TOTAL DO VENCEDOR:</b>					<b>238.458,00</b>

Nome empresarial: <b>RB FLEXO LTDA</b>
CNPJ nº: <b>50.447.623/0001-85</b>
Endereço: R OROZIMBO RIBEIRO, Nº 635, SALA 01; BAIRRO: SANTA MONICA – URBELANDIA/MG.
(DDD) Telefone: (34) 3224-0707
E-mail: licitacao@rbdigital.com.br
Representante legal: NILCE MARIA RIBEIRO BRAGA
CPF nº: 579.079.276-68

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
120	Cartaz tam.: 45x60cm, impressão 4x0, papel couchê 90g	Unidade	6500	1,89	12.285,00
<b>TOTAL DO VENCEDOR:</b>					<b>12.285,00</b>

Bom Lugar, Estado do Maranhão, em 21 de setembro de 2023.

**TÁSSIO VINÍCIUS LIMA DE MELO**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
 PORT.: 151/2021



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO - SETOR DE LICITAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO:  
010/2023**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM LUGAR

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023. A Prefeitura Municipal de Bom Lugar, por meio da Secretaria Municipal Saúde e Saneamento, torna público aos interessados que, com base na Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, Lei Federal nº 8.666/93, de 21/06/93, e alterações posteriores, LC nº 123/06, LC nº 147/14, Decreto Municipal nº 05/2021 de 12/01/2021; Decreto Federal 9.488/18 de 31/08/2018, [Decreto Federal Nº 10.024, de 20/09/2019](#), realizará às 09:30h (nove horas e trinta minutos) do dia 10 de outubro de 2023, licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023, do tipo menor preço, por item, tendo por objeto Registro de Preços para eventual contratação de pessoa jurídica para aquisição de medicamentos e insumos farmacêuticos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Bom Lugar/MA. Data e horário do recebimento das propostas: até às 09:29 (nove horas e vinte e nove minutos) do dia 10/10/2023. Data e horário do início da disputa: 09:30 (nove horas e trinta minutos) do dia 10/10/2023. Disponibilização do edital e informações no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) e [bomlugar.ma.gov.br](http://bomlugar.ma.gov.br). Esclarecimentos adicionais no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br). pelo telefone (99) 98545-1546 e no endereço de e-mail: [pmblicitacao@gmail.com](mailto:pmblicitacao@gmail.com). Bom Lugar-MA, 21 de setembro de 2023. Vaique Machado Santos. Secretário Municipal de Saúde e Saneamento.



## EQUIPE DE GOVERNO

**Marlene Silva Miranda**  
Prefeito(a)

**Jocilene Farias de Vascelos Miranda**  
Vice-Prefeito(a)

**Ana Jaine Almeida de Moura**  
Gabinete do Prefeito

**Auterli Araújo Silva**  
Secretaria Municipal de Finanças

**Valdecy Gomes da Silva**  
Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo,  
Transportes e Trânsito

**José Erivane da Silva Lago**  
Secretaria Municipal de Agricultura e  
Abastecimento

**Fabiane Beatriz de Oliveira**  
Secretaria Municipal de Assistência Social

**Manoel Francisco Matos**  
Secretaria Municipal de Desporto e Lazer

**Esangela de Assis Aguiar**  
Secretaria Municipal da Mulher

**Maria Ademir da Costa**  
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

**Ana Cristina Mota Bezerra**  
Secretária Municipal de Juventude

**Jerônimo Silva de Sousa**  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Tássio Vinicius Lima de Melo**  
Secretaria Municipal de Administração

**Cristina Vieira de Sousa Miranda**  
Secretaria Municipal de Educação

**Vaique Machado Santos**  
Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento

**Marcio Figueiredo de Araujo**  
Secretaria Municipal de Comunicação

**Antonio Arinaldo Figueiredo de Sousa**  
Secretaria Municipal de Planejamento  
Participativo e Gestão

